

TỜ KHAI
ĐĂNG KÝ HỢP ĐỒNG CHUYỂN QUYỀN
SỬ DỤNG ĐỐI TƯỢNG SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP

ĐẤU NHẬN ĐƠN
(Dành cho cán bộ nhận đơn)

Kính gửi: Cục Sở hữu trí tuệ
386 Nguyễn Trãi, Hà Nội

Chủ đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ đăng ký
hợp đồng chuyển quyền sử dụng đối tượng sở hữu công
nghiệp*

①

CHỦ ĐƠN

(Tổ chức, cá nhân yêu cầu chuyển quyền sử dụng)

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Fax:

Email:

là bên chuyển quyền sử dụng

là bên nhận chuyển quyền sử dụng

②

ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN

là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn

là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của chủ đơn

Mã đại diện:

là người khác được uỷ quyền của chủ đơn

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Fax:

Email:

③

ĐỐI TƯỢNG CỦA HỢP ĐỒNG

Bằng độc quyền sáng chế

Bằng độc quyền giải pháp hữu ích

Giấy chứng nhận đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn

Bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp

Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu

Số văn bằng bảo hộ:

④

BÊN THỨ HAI TRONG HỢP ĐỒNG (KHÔNG ĐÚNG TÊN CHỦ ĐƠN)

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Fax:

Email:

Chú thích:

* Trong Tờ khai này, chủ đơn/đại diện của chủ đơn đánh dấu "x" vào ô vuông nếu các thông tin ghi sau các ô vuông là phù hợp.

⑧ CHỦ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN KÝ TÊN

⑤ PHẠM VI CHUYỂN GIAO			
Lãnh thổ chuyển giao:			
Thời hạn chuyển giao:			
⑥ PHÍ, LỆ PHÍ			
Loại phí, lệ phí	Số đối tượng tính phí	Số tiền	
<input type="checkbox"/> Phí thẩm định hồ sơ đơn đăng ký hợp đồng chuyển giao quyền SHCN (chuyển quyền sử dụng)	...văn bằng bảo hộ		
<input type="checkbox"/> Lệ phí cấp Giấy chứng nhận đăng ký hợp đồng	Giấy chứng nhận đăng ký hợp đồng		
<input type="checkbox"/> Phí đăng bạ quyết định cấp Giấy chứng nhận đăng ký hợp đồng	...văn bằng bảo hộ		
<input type="checkbox"/> Phí công bố quyết định cấp Giấy chứng nhận đăng ký hợp đồng	quyết định		
Tổng số phí và lệ phí nộp theo đơn là:			
Số chứng từ (trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản):			
⑦ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN	KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU (Dành cho cán bộ nhận đơn)		
<input type="checkbox"/> Tờ khai, gồmtrang	<input type="checkbox"/>	Cán bộ nhận đơn (ký và ghi rõ họ tên)	
<input type="checkbox"/> Hợp đồng chuyển quyền sử dụng, bằng tiếng.....gồm.....trang <input type="checkbox"/> ... Bản gốc <input type="checkbox"/> ... Bản sao	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Bản dịch hợp đồng ra tiếng Việt, gồm..... trang	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Văn bản đồng ý của các đồng chủ sở hữu (trong trường hợp đối tượng chuyển giao thuộc sở hữu chung), gồm.....trang	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Giấy uỷ quyền bằng tiếng..... <input type="checkbox"/> bản dịch tiếng Việt, gồm.....trang <input type="checkbox"/> bản gốc <input type="checkbox"/> bản sao (<input type="checkbox"/> bản gốc sẽ nộp sau <input type="checkbox"/> bản gốc đã nộp theo đơn số:.....)	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của Cục Sở hữu trí tuệ)	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Tài liệu khác, cụ thể:	<input type="checkbox"/>		
⑧ CAM KẾT CỦA CHỦ ĐƠN			
Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.			
Khai tại: ngày ... tháng ... năm ... Chữ ký, họ tên chủ đơn/đại diện của chủ đơn (ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)			